



# **Présentation de la Délégation et des 15 chantiers**

**Comité Technique**

26 février 2018



# 0. Propos introductif

- **Une double présentation à ce Comité Technique :**
  - **Présentation pour avis du projet de Délégation de la Transformation, du pilotage et de la Modernisation**
  - **Présentation pour information des 15 chantiers annoncés par le Président lors des vœux aux agents.**
- **De fait, 2 sujets liés. Si les chantiers sont portés opérationnellement par les pôles de la Région, la Délégation a vocation à en assurer un pilotage global, centralisé, cohérent qui fait défaut à ce jour dans notre organisation.**

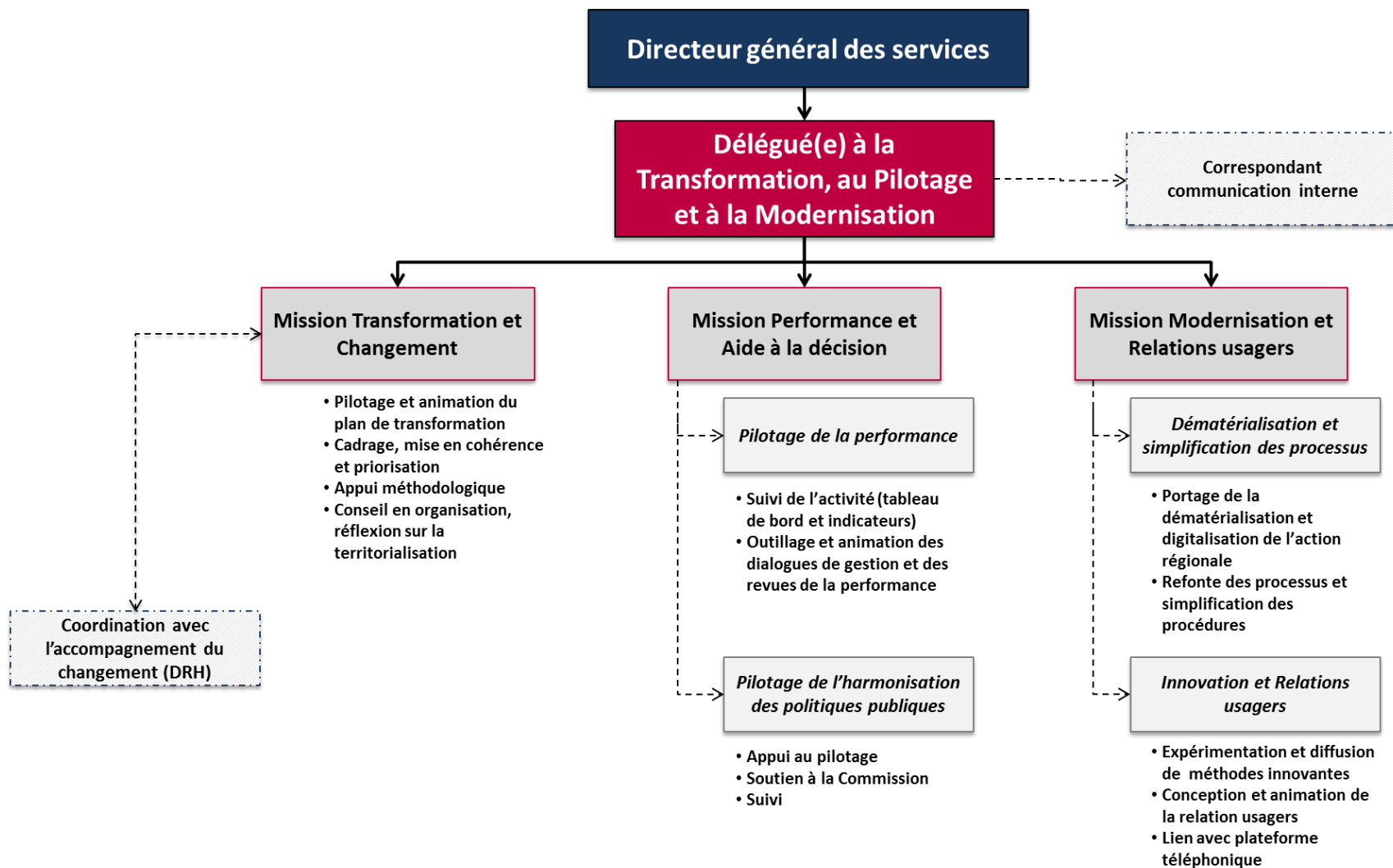
## **Partie 1**

# **Délégation de la Transformation, du Pilotage et de la Modernisation**

# 1. Présentation

- **Cette Délégation est rattachée directement au Directeur Général des Services.**
- **Elle sera dirigée par un/une Délégué/ée dont le support de poste est un poste de chargé de mission auprès du DGS à ce jour vacant.**
- **Un correspondant de la Communication interne sera dédié à cette Délégation (dans un plan plus global de renforcement de la communication interne – cf. 15 chantiers).**
- **Cette Délégation a principalement en charge 3 missions qui structureront son organisation interne et l'affectation des personnels. Certaines de ces missions préexistent à ce jour dans la Région, d'autres sont à développer. Elles sont présentés ci-après.**

# 1. Présentation



## **2. Mission transformation et changement**

- **Détail des activités de la mission : Trois activités principales seront portées dans le cadre de cette mission.**
  - **Activité 1 : Pilotage stratégique du plan de transformation**
    - **Mise en place d'un dispositif (outil, gouvernance) de pilotage transversal de l'ensemble des chantiers,**
    - **Suivi de l'avancée des chantiers / difficultés / risques**
    - **Garant de la cohérence des projets proposés et de leur bon séquençage en matière d'évolution de la collectivité.**
  - **Activité 2 : Appui à la conduite et à l'élaboration des projets**
    - **Appui méthodologique en gestion de projet en amont du lancement des projets / en cours de réalisation**
    - **Mobilisation d'expertises métiers au gré des besoins pour maximiser le bon cadrage et déroulé des projets (ex : expertise SI, RH, juridique...)**

## 2. Mission transformation et changement

- **Activité 3 : Conseil en transformation et organisation stratégique. Les conseillers de la Délégation :**
  - **S'assureront que les composantes organisationnelles sont bien intégrées dans les projets menés par les pôles opérationnels et feront le lien avec la DRH pour les conséquences RH.**
  - **Pourront être chargés de missions de réflexion (saisine pôle, DGS) sur des évolutions organisationnelles structurantes (ex : territorialisation)**

### Lien avec les référents RH et changement de la DRH

**Cette activité de conseil en transformation et organisation est positionnée en amont de la mise en œuvre concrète des projets. Elle a donc un relai naturel avec les chargés d'accompagnement au changement positionnés à la DRH qui sont plus dans l'interface au quotidien avec les pôles et accompagneront les pôles dans le déploiement terrain.**

**Les référents RH seront associés par la Délégation à toute les saisines / réflexions concernant les pôles dont ils ont la charge, pour s'assurer de la cohérence, du bon suivi et de l'avis partagé.**

## 2. Mission transformation et changement

- **Proposition organisationnelle** :
  - Il est proposé de structurer cette mission en **créant une unité**
  - Cette unité sera composée de 5 conseillers en Transformation :
    - 3 postes (2 de conseillers en organisation et 1 de référent RH) actuellement situés à la DRH seront transformés en Conseillers en Transformation (cat A).
    - 2 postes complémentaires (cat A) seront proposés à la création lors d'une prochaine Commission permanente.
  - Cette unité coordonnera donc son action avec les référents RH et changement de la DRH, sans lien d'autorité fonctionnelle ou hiérarchique.



## **3. Mission performance et aide à la décision**

- **Détail des activités de la mission :**
  - **Activité 1 : Pilotage de la performance**
    - **Suivi transversal de l'activité de la collectivité (tableau de bord et indicateurs en lien avec SG, IGS)**
    - **Analyse des données (en lien avec Unité data de la DSI) et aide à la décision**
    - **Outillage et animation des dialogues de gestion (en lien avec les SG des Pôles)**
  - **Activité 2 : Harmonisation des politiques publiques**
    - **Appui technique et méthodologique à la conduite des travaux d'harmonisation et au suivi de ces projets**
    - **Correspondant de la Commission Harmonisation et Nouvelle Politique Publique.**

## 3. Mission performance et aide à la décision

- **Proposition organisationnelle :**
  - Il est proposé de structurer cette mission en **créant une unité**
  - Cette unité sera composée à terme de 3 agents répartis de la façon suivante :
    - 2 agents en charge de la mise en place de la démarche de pilotage de la performance actuellement portée par la Direction du Contrôle de Gestion : transfert d'un poste de la DCG et proposition de création d'un second poste d'analyste de données (cat A) lors d'une prochaine CP.
    - Proposition de création d'un poste (cat A sur Limoges) sur l'appui à l'harmonisation des politiques publiques en lien avec la Commission Harmonisation.

## 4. Mission simplification, modernisation et relations usagers

- **Détail des activités de la mission :**
  - **Activité 1 : dématérialisation et simplification des processus**
    - Analyse et simplification des processus de la Région pour plus de lisibilité, agilité et responsabilité.
    - Poursuite des chantiers prioritaires de dématérialisation, Portail au premier rang, pour répondre aux exigences légales et de bon fonctionnement de la Région.
  - **Activité 2 : innovation et relation aux usagers**
    - Réflexion, expérimentation, et diffusion de méthodes innovantes ; Benchmarck sur la modernisation et l'innovation publique
    - Prise en compte et développement de l'orientation usager dans l'action régionale
    - Lien avec la plateforme téléphonique pour la gestion de sollicitations usagers

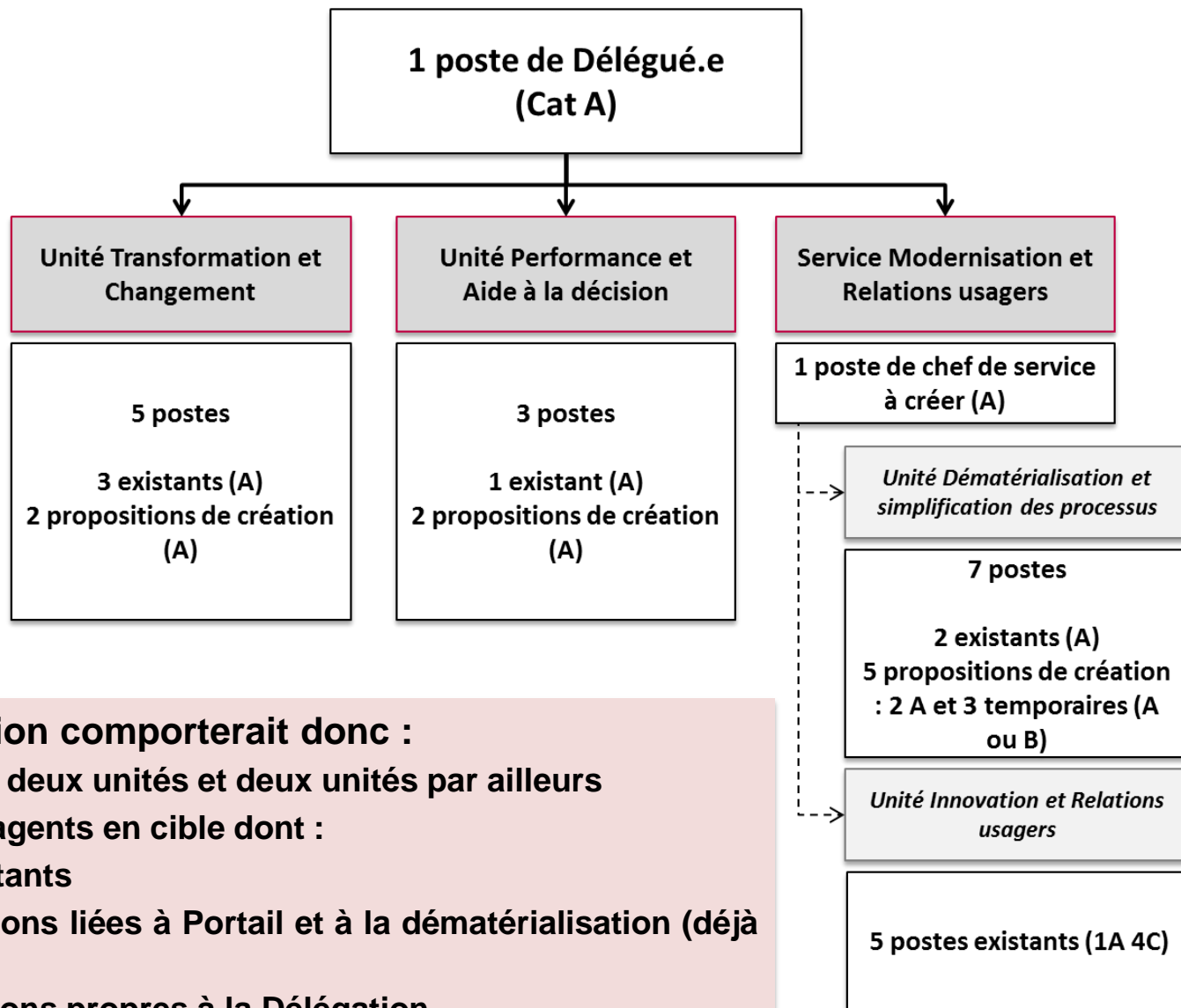
## 4. Mission simplification, modernisation et relations usagers

- **Proposition organisationnelle :**
  - Il est proposé de structurer cette mission en **créant un service composé de deux unités.**
    - Un poste de chef de service (à Poitiers) sera proposé à la création lors d'une prochaine CP. Ce chef de service, vu la localisation des équipes et leur taille, exercerait aussi les fonctions d'adjoint du Délégué/ée.
  - Une **unité Dématérialisation et processus.** Sont rattachés à cette unité
    - La Directrice de projet Dématérialisation auprès du DGS (support de poste SG du pôle Ressource)
    - Le poste de chef de projet de l'ancienne CAFPAG intervenant sur Portail
    - 5 postes seront créés, dont 3 postes temporaires de 3 ans, pour le déploiement de Portail – partie fonctionnelle : 2 administrateurs fonctionnels (cat A) et 3 chargés de mission (Cat B minimum)

## 4. Mission simplification, modernisation et relations usagers

- **Proposition organisationnelle** :
  - Une **unité Innovation et usagers** obtenue par transformation de l'unité Modernisation actuellement rattachée au Secrétariat général du pôle Ressources.

# 5. Synthèse



## Cette délégation comporterait donc :

- 1 service de deux unités et deux unités par ailleurs
- 22 postes / agents en cible dont :
  - 12 existants
  - 5 créations liées à Portail et à la dématérialisation (déjà actés)
  - 5 créations propres à la Délégation

## **Partie 2**

# **15 chantiers de 2018**

# 4 axes pour 15 chantiers

## Donner du sens

Offrir un service public de qualité et répondant aux attentes des usagers  
Donner du sens à l'action des agents

## Améliorer les conditions de travail des agents

Favoriser le **bien-être** et promouvoir la **reconnaissance** au travail

2018

## Développer les compétences, l'innovation et l'écoute interne

Valoriser les compétences et les initiatives internes  
Développer les compétences

## Faciliter le fonctionnement de l'organisation

Promouvoir l'**agilité** de l'organisation et l'**autonomie** des agents



## 4 axes pour 15 chantiers

### Donner du sens :

Objectif	Chantier 2018	Porteur
Lutter contre l'éloignement et le sentiment de non-information sur les décisions prises	<b>Chantier n°1</b> : Renforcer la communication interne pour partager la stratégie et les informations clés	Comm. Interne
Répondre à la perte de repère exprimée par les agents de la place de chacun dans le collectif	<p><b>Chantier n°2</b> : Conforter la cohésion du collectif : élaboration d'une charte des valeurs et d'un référentiel des compétences du management.</p> <p><b>Chantier n°3</b> : Finaliser la définition des postes : 100% de fiches de postes d'ici mai 2018</p>	DRH
Enclencher une réelle réflexion sur la place et a relation aux usagers	<p><b>Chantier n°4</b> : Travailler la place de l'utilisateur dans l'action régionale :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Engager une réflexion sur les différents types d'utilisateurs, leur prise en compte dans nos politiques, et nos modes de relations quotidiennes avec eux...</li> </ul>	Délégation

# 4 axes pour 15 chantiers

## Améliorer les conditions de travail :

Objectif	Chantier 2018	Porteur
<p>Améliorer les outils informatiques du quotidien</p>	<p><b>Chantier n°5</b> : Avoir un organigramme d'ici à la fin du 1er trimestre 2018</p> <p><b>Chantier n°6</b> : Déployer une messagerie unifiée et des espaces collaboratifs d'ici à la fin du 1er sem. 2018</p> <p><b>Chantier n°7</b> : Donner les moyens du déploiement de Portail : 65% des directions déployées d'ici à fin 2018</p>	<p>DSI</p>
<p>Répondre aux attentes en termes de reconnaissance, de bien-être au travail</p>	<p><b>Chantier n°8 / CPS n°1</b> : Mettre en œuvre la cotation des métiers et fonctions</p> <p><b>Chantier n°9 / CPS n°2</b> : Réfléchir sur l'aménagement du temps de travail</p> <p><b>Chantier n°10 / CPS n°3</b> : Retenir en concertation une complémentaire santé pour tous</p> <p><b>Chantier n°11 / CPS n°4</b> : Intégrer la notion de pénibilité dans notre organisation du travail.</p>	<p>DRH</p>

# 4 axes pour 15 chantiers

## Développer les compétences, l'innovation et la participation interne :

Objectif	Chantier 2018	Porteur
<p><b>Valoriser les compétences et favoriser la mobilité interne</b></p>	<p><b>Chantier n°12</b> : Déploiement du plan pluriannuel de formation en maintenant un haut niveau d'employabilité, en renforçant et diversifiant l'offre de formation aux métiers régionaux et en promouvant la formation interne.</p>	<p><b>DRH</b></p>
<p><b>Développer l'innovation et la participation interne</b></p>	<p><b>Chantier n°13</b> : Faire vivre l'innovation interne et mettre en valeur la transversalité en ayant recours notamment à la mise en place de groupes d'agents témoins dans tout projet de transformation ou d'évolution de l'administration</p>	<p><b>Délégation</b></p>

# 4 axes pour 15 chantiers

## Faciliter le fonctionnement de l'organisation :

Objectif	Chantier 2018	Porteur
<p><b>Fluidifier les processus d'activité et la prise de décision</b></p>	<p><b>Chantier n°14</b> : Evaluer la démarche lancée (ex : processus délibératif) et envisager une généralisation mi-2018 selon le retour d'expérience.</p>	<p><b>Délégation</b></p>
<p><b>Sécuriser le cadre d'intervention et donner de la visibilité</b></p>	<p><b>Chantier n°15</b> : Mettre en place la démarche des contrats d'objectifs pour donner de la stabilité, de la prévisibilité et de la souplesse.</p>	<p><b>DGAR</b></p>